



B&Z Società tra Avvocati s.r.l.
Sede legale Via Siracusa, 5 - 03036 – Isola del Liri (FR)
C.F. e Partita Iva 03021460609
Iscritta al CCIAA Frosinone Numero REA FR – 194494
Capitale sociale euro 10.000,00

Ambito Territoriale di _____

PEC: _____

Al Dirigente Scolastico Scuola Polo CDC _____

PEC: _____

P.C. Spett.le Ministero dell'Istruzione,
dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it

OGGETTO: Reclamo avverso la mancata attribuzione del punteggio. Richiesta di rettifica in autotutela. Richiesta accesso atti.

Il/la sottoscritto/a _____

C.F. _____ nato/a il _____ a _____

residente a _____ prov. _____ CAP _____

in via _____

PEC _____

ha presentato domanda di inserimento nelle GPS nella provincia di _____ nelle classi di concorso di seguito indicate:
_____.

Dopo aver visionato la graduatoria provinciale (GPS) pubblicata sul sito dell'Ufficio Scolastico Provinciale (USP)

Presenta reclamo per:

Mancato inserimento in graduatoria;

Errore nell'attribuzione del punteggio per la/le classe/i di concorso:

TITOLI DI ACCESSO (DIPLOMA/LAUREA/ABILITAZIONE)

TITOLO POSSEDUTO	Punteggio spettante	Punteggio attribuito
------------------	---------------------	----------------------

--	--	--

ULTERIORI TITOLI VALUTABILI

Titoli Valutabili	TITOLO POSSEDUTO	Punteggio Spettante
B.1 Diploma di laurea, laurea specialistica e magistrale 3 punti		
B.2 Laurea triennale, diploma accademico 1,5 punti		
B.3 Diploma di Istituto Tecnico Superiore 1,5 punti		
B.4 Titolo di abilitazione per altra classe di concorso 3 punti		
B.5 Titolo di specializzazione sul sostegno (scuola secondaria 1 e 2 grado) 9 punti		
B.4 Superamento prove concorsuali (scuola secondaria 1 e 2 grado) 3 punti		
B.7 Dottorato di ricerca 12 punti		
B.8 Abilitazione scientifica nazionale 12 punti		
B.9 Attività di ricerca scientifica 12 punti		
B.10 Inserimento graduatorie nazionali AFAM 12 punti		
B.11 Diploma di specializzazione pluriennale 2 punti		
B.12 Titolo di perfezionamento CLIL 6 punti		
B.13 Certificazione CECLIL 3 punti		
B.14 Certificazioni linguistiche B2 3 punti		

C1 4 punti C2 6 punti		
B.15 Diploma di perfezionamento/master con 60 cfu 1500 h 1 punto		
B16 Titolo di specializzazione Italiano L2 3 punti		
B.17 Certificazioni informatiche 0,5 punti		
TOTALE		

TITOLI DI SERVIZIO

2 punti: ogni mese 12 punti: un anno	Periodo di servizio	Punteggio attribuito
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	
	Dal Al Classe di concorso Istituto.....	

Mancato inserimento di titoli di preferenza o riserva:

-
-
- Richiesta di inserimento nella prima fascia GPS a seguito del seguente provvedimento _____ giudiziario

- Altri errori / mancanze
-
-
-
-

Tutto ciò premesso,

CHIEDE

L'immediata rettifica del punteggio con la conseguente rettifica delle graduatorie.

CON ESPRESSO AVVISO CHE

in caso di mancato accoglimento del presente reclamo, il/la sottoscritt__ non esiterà a intraprendere le azioni necessarie presso le opportune sedi a tutela dei propri diritti e interessi, con annessa richiesta di risarcimento di ogni eventuale danno derivante da perdita di possibilità lavorativa, con tutti gli intuibili aggravii di spese a Vs. carico. In caso di mancato accoglimento di tutto o in parte del presente esposto, in base alla Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni si richiede risposta scritta al seguente recapito:

PEC _____

Con la presente, si avanza formale **richiesta di accesso agli atti** in ordine a:

- a) Indirizzi di residenza dei docenti inseriti nelle medesime graduatorie collocati in posizione migliore rispetto a quella dell'istante e fino alla posizione effettivamente spettante allo scrivente sulla base del punteggio effettivamente spettante;

b) Nonché indirizzi di residenza dei docenti aventi punteggio inferiore a quello effettivamente spettante alla ricorrente che hanno stipulato contratti a tempo determinato con l'Amministrazione con precisa indicazione dell'Istituto scolastico ove prestano servizio e la decorrenza giuridica ed i termini di ciascun contratto di lavoro.

Valga la presente quale formale atto di diffida, messa in mora ed interruzione della prescrizione.

Con osservanza.

Si allega documento di identità.

Data _____

Firma _____